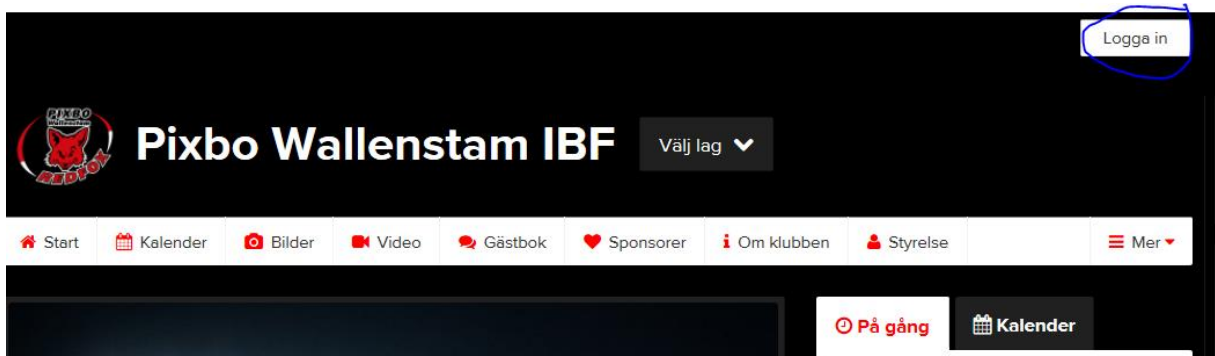


NÄRVARORAPPORTERA I LAGET.SE

1. Skaffa inloggning, maila pontus.carlsson@pixbo.se med namn, personnummer, mailadress och vilket lag du behöver administrationsbehörighet till.
2. Surfa in på www.laget.se/pixbo eller www.laget.se/pixboibf. Innan du loggar in måste du gå in på den sida du ska administrera, exempelvis P00.



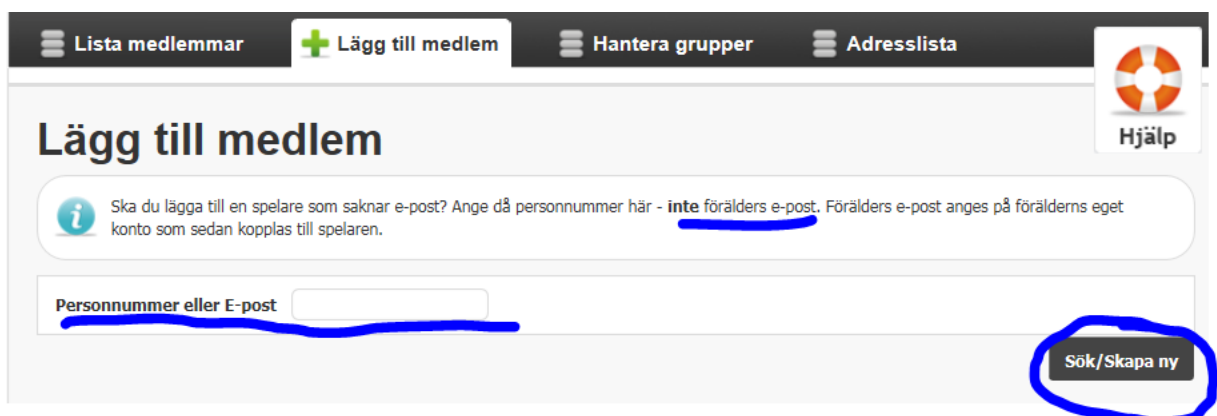
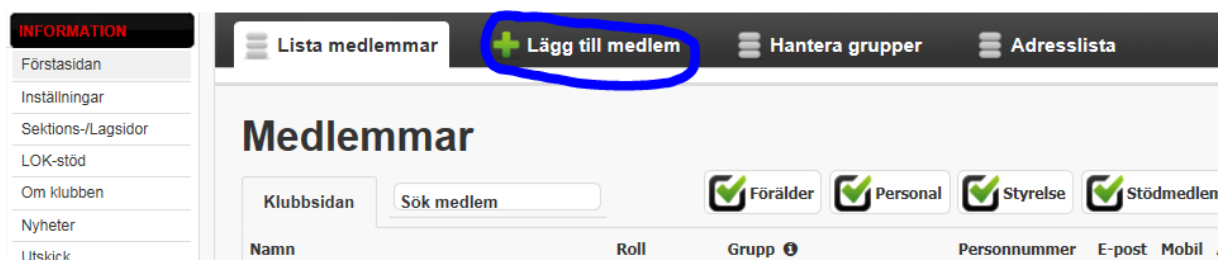
3. Logga därefter in, inloggning finns uppe i högra hörnet.



4. Välj Adminläge genom att klicka på "Admin" upp i vänstra hörnet efter att du loggat in.



5. Klicka på Medlemmar och därefter "lägg till medlem" (mitten på sidan). Lägga till spelare och ledare i ditt lag via personnummer (ÅÅDDMM-XXXX) och tryck på Sök/Skapa ny.



6. Finns spelaren redan inlagd i Laget.se kommer den upp att välja på (Bild A), om inte kommer det upp ett formulär att fylla i (Bild B). Detta steg upprepas till alla spelare och ledare är tillagda. På samma sätt kan du även lägga till personer som tillkommer senare under säsongen.

Bild A

Lägg till medlem

Hjälp

Ska du lägga till en spelare som saknar e-post? Ange då personnummer här - **inte** förälders e-post. Förälders e-post anges på föräldrarnas eget konto som sedan kopplas till spelaren.

Personnummer eller E-post

Sök/Skapa ny

Hittade medlemmar

Vi hittade en annan medlem på laget.se med samma personnummer! Är det SAMMA person som du försöker lägga till så klicka på namnet för att komma vidare!

 **Pontus Carlsson** pontus.carlsson@pixbo.se Inget publikt mobilnummer

Ingen person är korrekt, skapa ny

Bild B

Lägg till medlem

Hjälp

Personnummer År - Månad - Dag -

[Klicka här för mer information om personnummer på laget.se](#)

E-post (primär) Personens egen e-post... Synlig för medlemmar

Viktig info om e-post

- Ange ENDAST medlemmens egen e-post. Skriv inte din egen eller föräldrarnas e-post. **Har personen inte e-post så lämna fältet tomt.**
- Ett mail med inloggningsuppgifter skickas automatiskt till medlemmen när du anger en e-postadress.
- Tänk på att föräldrar ska läggas in som medlemmar också och fyll därför inte på med deras information på spelare.

Kön

Förnamn

Efternamn

Land

Administratör Medlemmen får samma rättigheter som dig för denna sida

Kontaktperson Visas som kontaktperson under menyvalet Kontakt

Roll

Titel/Position

Spara

7. Om du vill ta bort en spelare klickar du på spelarens rad och då kommer två val upp, "Redigera" eller "Ta bort". Du klickar på "Ta bort" (Bild A) och du kommer då vidare till en ny sida (Bild B) där du trycker på "Ta bort medlem". Medlemmen kommer att finnas kvar i systemet och tas endast bort från laget. Hon eller han försvinner dock inte från närvarorapporteringen vilket kan vara skönt att veta.

Bild A

amn	Roll	Grupp ⓘ	Personnummer	E-post	Mobil	Admin	Aktiv
[REDACTED]	Spelare		[REDACTED]	-	Redigera	Ta bort	
[REDACTED]	Förälder		-	✉	📱	-	●
[REDACTED]	Förälder		-	✉	-	-	●

Bild B

Information om borttagning

Närvarokortsinformation och tävlingsdata kommer att sparas trots borttagning av medlemmen.
Välj Dölj medlem om du bara vill dölja medlemmen från hemsidan en kort tidsperiod.
Är du säker på att du vill ta bort medlemmen?

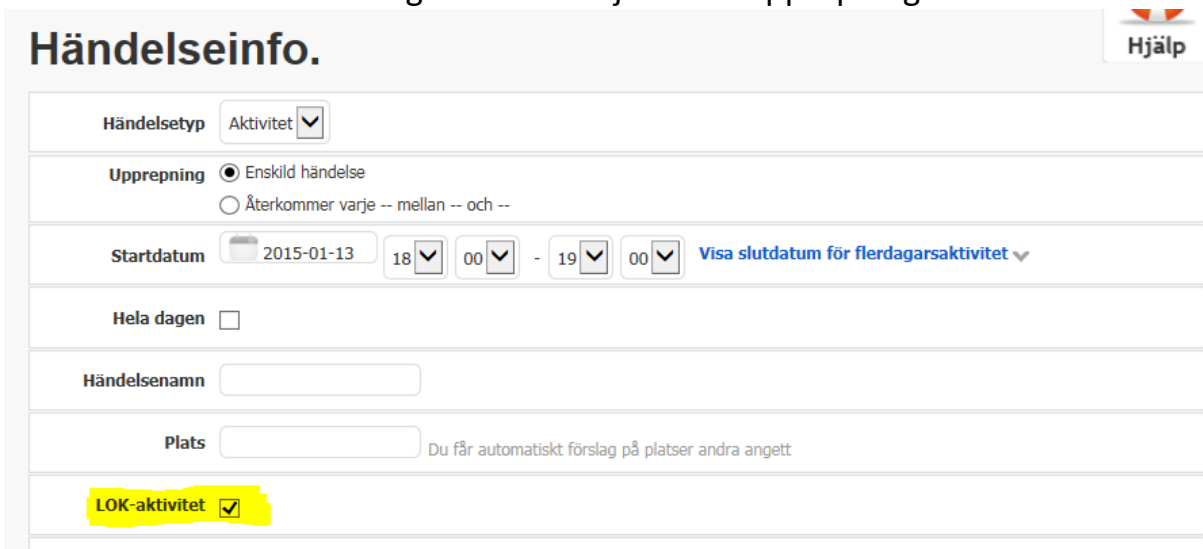
[Avbryt](#) [Dölj medlem](#) [Ta bort medlem](#)



8. När du lagt till dina medlemmar klickar du på "Händelser" i menyn till vänster. Därefter klickar du på "Ny händelse" i mitten av sidan.



9. Du får då upp ett nytt formulär där du kan fylla i information som du vill ha med. Om händelsen ska kunna gå att rapportera närvaro till LOK-stöd måste rutan med "LOK-aktivitet" vara ikryssad, enligt nedan. Du kan också lägga återkommande händelser genom att välja det i "Upprepning".



10. Det är också på menyn "Händelser" som du lägger till de närvarande när aktiviteten är skapad. Du trycker då på aktiviteten och får bland annat upp valet att "Redigera", vilket du då trycker på. Du ska inte trycka på "Redigera upprepning" för att rapportera närvaro.

11. Nästa steg i rapporteringen är att du får upp en lista på alla spelare och ledare. Du trycker då på "?" längst ut till höger och det blir då istället en "V". De justeringar du gör sparas automatiskt och du kan således klicka dig till annan plats på hemsidan när du är klar. Glöm inte att även markera de ledare som är närvarande, annars summeras inte närvaron i sammanställningen som föreningens administratör tar ut i slutet av perioden.

<input type="checkbox"/>	Emil Carlsson	✓
<input type="checkbox"/>	Felix Pedersen	✓
<input type="checkbox"/>	Noah Borneklint	✓
<input type="checkbox"/>	Oscar Winblad Bergholtz	✓
<input type="checkbox"/>	Rasmus Hagberg	✓
<input type="checkbox"/>	Teodor Stenberg	✓
<input type="checkbox"/>	Theo Brandin	✓
<input type="checkbox"/>	Albin Fløjner	?
<input type="checkbox"/>	Albin Johansson	?
<input type="checkbox"/>	Alfred Mastalir	?
<input type="checkbox"/>	Axel Imberg	?
<input type="checkbox"/>	Benjamin Hansen	?